

INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE A LISTEI DE SUSȚINĂTORI

- Completează câmpurile din tabel de mână, cu pix albastru și preferabil cu litere de tipar.
- Asigură-te că toate datele introduse sunt complete și corecte.
- Important! Dacă strângi semnături și de la prieteni, poți completa tu câmpurile din tabel, dar semnătura trebuie să fie a celui care ți-a dat datele.
- Numerotează rândurile din tabel pe măsură ce completezi lista.
- Toți cei care semnează trebuie să aibă vârsta de 18 ani împliniți.
- Rubrica „Semnătură” se completează cu semnătura olografă a susținătorilor.
- Rubricile „Numele” și „Prenumele” le completezi cu numele și prenumele întregi ale susținătorilor, inclusiv atunci când aceștia au prenume multiple [ex: Popescu-Ionescu]
- Rubrica „Cetățenie” o completezi cu cetățenia susținătorului.
- Rubrica „Data nașterii” o completezi numeric (cu cifre) sub forma zi.lună.an (ex. 31.12.1985).
- Rubrica „Adresa” o completezi preluând adresa de domiciliu completă a susținătorului, așa cum este aceasta menționată în actul său de identitate.
- Rubrica „Act de identitate – Denumire” o completezi cu inițialele actului de identitate (ex. C.I. - carte de identitate sau B.I. - buletin de identitate sau P.S. - pașaport simplu)
- Rubrica „Act de identitate – Serie” o completezi cu combinația de litere care constituie seria actului de identitate al susținătorului, dacă acest element de identificare există, iar în caz contrar spațiul corespunzător se barează cu o liniuță orizontală pe mijloc.
- Rubrica „Act de identitate – Număr” o completezi cu combinația de cifre care constituie numărul actului de identitate al susținătorului.
- În cazul cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, altele decât România, la rubrica „Denumirea, seria și numărul actului de identitate” se înscriu denumirea, seria și numărul documentului eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări.
- Dacă la final îți rămân rânduri necompletate în tabel, acestea se invalidează prin barare cu o linie orizontală pe mijloc.
- Foarte important! Declarația de sub tabel trebuie completată și semnată de persoana care a întocmit tabelul. Listele care nu au această declarație completată vor fi invalidate.
- Rubrica „declar pe propria răspundere că toate datele și semnăturile cuprinse în prezenta listă, care are un număr de poziții, corespund realității”, se completează cu numărul semnăturilor valide din tabel. Dacă toate rândurile au fost completate, toate semnăturile sunt valide și nici un rând nu a fost barat cu o linie orizontală pe mijloc, se completează cu numărul aferent. În caz contrar, se scade din 10 numărul rândurilor necompletate și/sau al semnăturile invalidate
- Dacă intervine o eroare pe oricare dintre rânduri, taie rândul respectiv printr-o linie orizontală de la un capăt la altul. Acel rând nu va fi luat în calcul. În acest caz, numărul corespunzător rândului invalidat va reveni rândului imediat următor de mai jos (de ex., dacă ai invalidat rândul 4, următoarea semnătură are tot numărul 4).

DECLARAȚIA PE PROPRIE RĂSPUNDERE

- Rubrica „Subsemnatul” se completează cu numele și prenumele complete ale voluntarului care a întocmit lista, inclusiv atunci când acestea sunt compuse.
- Rubrica „domiciliat în” se completează cu adresa de domiciliu, sub forma: „Str., Nr., Bl., Sc., Et., Ap., Mun./Orș./Com., Județ/Sector”.
- Voluntarul cu pașaport CRDS (n.r. cetățean român cu domiciliul în străinătate), în care este menționată țara unde locuiește, completează cu adresa de domiciliu din străinătate.
- Rubrica „născut la data de....” se completează numeric, sub forma „zi.lună.an”, cu data la care s-a născut voluntarul, care trebuie să aibă minim 16 ani împliniți.
- Rubrica „în comuna/orașul/municipiul” se completează cu localitatea în care s-a născut voluntarul, ulterior barării cu o linie orizontală pe mijloc a celor două categorii din care localitatea respectivă NU face parte.
- Rubrica „județul” se completează cu denumirea județului în care s-a născut voluntarul, sau cu „Sectorul”, dacă s-a născut în Mun. București.
- Rubrica „posesor al C.I. (B.I.) seria” se completează cu combinația de litere care constituie seria actului de identitate al voluntarului, dacă acest element de identificare există, iar în caz contrar spațiul corespunzător din declarație se barează cu o liniuță orizontală pe mijloc; în funcție de tipul actului de identitate, se va bara cu o liniuță orizontală pe mijloc una dintre abrevierile „C.I.” sau „B.I.”.
- Rubrica „nr.” se completează cu combinația de cifre care constituie numărul actului de identitate al voluntarului. În cazul voluntarului care dorește să utilizeze pașaportul, se completează cu combinația de 9 cifre, indiferent dacă în pașaport este denumită „serie” sau „număr”.
- Rubrica „CNP” se completează cu codul numeric personal al voluntarului, compus din 13 cifre;
- Rubrica „declar pe propria răspundere că toate datele de identificare și semnăturile cuprinse în prezenta listă, care are un număr de poziții, corespund realității” se completează cu numărul adeziunilor valide din tabel. Dacă toate rândurile au fost completate, toate adeziunile sunt valide și niciun rând nu a fost barat cu o linie orizontală pe mijloc, se completează se completează cu numărul de poziții din tabel. În caz contrar, se scade numărul rândurilor necompletate și/sau al adeziunilor invalidate prin barare, completându-se cu rezultatul obținut.
- Rubrica „Data” se completează numeric, sub forma „zi.lună.an”, cu data la care voluntarul a terminat de completat tabelul sau a predat lista cu tabelul incomplet, după caz.
- Rubrica „Semnătura” se completează numai de către voluntar, cu semnătura sa olografă.